

REGULAMIN KORZYSTANIA Z INFRASTRUKTURY CNBCH UW

1. Definicje

Centrum Nauk Biologiczno-Chemicznych (CNBCh UW) – międzywydziałowa jednostka Uniwersytetu Warszawskiego utworzona na wniosek Rad Wydziału Biologii i Chemii zgodnie z § 22 statutu Uniwersytetu Warszawskiego, mieszcząca się w budynku przy ul. Żwirki i Wigury 101 w Warszawie, działająca na podstawie Regulaminu stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 25 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 30 maja 2012 roku, powstały w wyniku realizacji projektu „Centrum Nauk Biologiczno-Chemicznych Uniwersytetu Warszawskiego – Kampus Ochota (CENT III)”, finansowanego ze środków Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013, Priorytet II Infrastruktura sfery B+R, Działanie 2.1 Rozwój ośrodków o wysokim potencjale badawczym, nr umowy o dofinansowanie POIG.02.01.00-14-16302.01.00.14-163/08-00 z dnia 28.08.2009.

Dyrektor CNBCh UW – osoba odpowiedzialna za zarządzanie CNBCh UW, powołana na stanowisko przez Rektora Uniwersytetu Warszawskiego na podstawie obowiązującego Regulaminu CNBCh UW.

Infrastruktura naukowa – powierzchnia i aparatura CNBCh UW wykorzystywana do prowadzenia prac badawczo-rozwojowych oraz świadczenia usług zewnętrznych, w szczególności powierzchnie laboratoryjne, pokoje naukowe, pokoje aparaturowe i sale seminaryjne i znajdująca się w nich aparatura badawcza i drobny sprzęt laboratoryjny, z wyłączeniem aparatury naukowo-badawczej.

Aparatura naukowo-badawcza – zaawansowana technologicznie aparatura znajdująca się na terenie CNBCh UW, umożliwiająca prowadzenie prac badawczo-rozwojowych oraz świadczenie usług wewnętrznych, posiadająca dedykowanego opiekuna urzędnika i zamieszczona w wykazie aparatury naukowo-badawczej CNBCh UW dostępnym w Sekretariacie Dyrektora CNBCh UW.

Infrastruktura badawczo-rozwojowa (Infrastruktura B+R) – całość potencjału badawczo-rozwojowego CNBCh UW, obejmująca infrastrukturę naukową i aparaturę naukowo-badawczą.

Powierzchnia administracyjna – powierzchnia CNBCh UW z wyłączeniem Infrastruktury naukowej.

Podmiot zewnętrzny – podmioty publiczne i administracji rządowej i samorządowej, z wyłączeniem jednostek naukowych, określonych w art. 2 pkt 9 lit. a – e ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (t. jedn. Dz. U. z 2014 r., poz. 1620, ze zm.)

Podmiot wewnętrzny – laboratoria specjalistyczne bądź grupy badawcze wchodzący w skład CNBCh UW.

Kierownik Jednostki Struktury CNBCh UW (Kierownik) – osoba stojąca na czele danego laboratorium specjalistycznego lub danej grupy badawczej zlokalizowanej na terenie CNBCh UW.

Jednostka Uniwersytetu Warszawskiego (Jednostka UW) – jednostka podstawowa i administracyjna Uniwersytetu Warszawskiego z wyłączeniem Centrum Nauk Biologiczno-Chemicznych UW.

Jednostka naukowa – podmiot spełniający definicję określoną w 2 pkt 9 lit. a – e ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (t. jedn. Dz. U. z 2014 r., poz. 1620, ze zm., z wyłączeniem Uniwersytetu Warszawskiego).

Użytkownik – osoba korzystająca z aparatury naukowo-badawczej CNBCh UW, nie będąca członkiem laboratorium specjalistycznego ani grupy badawczej Kierownika odpowiedzialnego za daną aparaturę naukowo-badawczą.

2. Struktura CNBCh UW

1. Strukturę CNBCh UW tworzą Dyrektor CNBCh UW oraz laboratoria specjalistyczne i grupy badawcze, na czele z Kierownikami tych podmiotów
2. Dyrektor CNBCh UW dba o prawidłowe wykorzystanie Infrastruktury CNBCh UW.
3. Kierownicy:
 - a. wyznaczają opiekunów aparatury naukowo-badawczej (zwani dalej opiekunami) będącej w dyspozycji kierowanej przez nich jednostki struktury CNBCh UW, informując o tym Dyrektora CNBCh UW. Kierownicy Jednostek Struktury są bezpośrednio odpowiedzialni za działania wyznaczonych przez nich opiekunów aparatury przed Dyrektorem CNBCh UW;
 - b. określają sposób prowadzenia i kontroli ksiąg rejestracji pracy aparatu, uwzględniających czas pracy, zdarzenia, i uwagi dla podległej im aparatury naukowo-badawczej
 - c. parafują wszelkie dokumenty finansowe związane z działalnością i wykorzystaniem podległej im aparatury naukowo-badawczej, lub delegują tę kompetencję na opiekunów danej aparatury;
 - d. współpracują z Dyrektorem CNBCh UW w zakresie tworzenia i wdrażania polityk: cenowej, utrzymania urządzeń w gotowości badawczej, oraz informacyjnej dla danej aparatury naukowo – badawczej
 - e. w porozumieniu z sekcją bhp określają wymagania dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązujące podczas korzystania z danej aparatury naukowo-badawczej oraz przeprowadzają szkolenia stanowiskowe
4. Opiekunowie są odpowiedzialni za:
 - a. sprawne i efektywne wykorzystanie powierzonej im aparatury naukowo-badawczej;
 - b. tworzenie i prowadzenie dzienników laboratoryjnych urządzeń;
 - c. rejestrację wszelkich dokumentów finansowych związanych z pracą powierzonego im urządzenia;
 - d. określenie kolejności wykonywania zleceń i organizację pracy naukowej i usługowej na danym urządzeniu;
 - e. współpracę w tworzeniu polityki cenowej dla danego urządzenia;
 - f. organizację okresowych przeglądów, w tym gwarancyjnych;
 - g. organizację napraw urządzeń w wypadku awarii.

3. Usługi świadczone przez CNBCh UW

1. Korzystanie z infrastruktury B+R CNBCh UW oparte jest na zasadzie transparentności i otwartego dostępu dla szerokiego zakresu użytkowników zarówno z sektora naukowego jak i komercyjnego.
2. CNBCh UW świadczy usługi dla podmiotów wewnętrznych, podmiotów zewnętrznych, jednostek UW i jednostek naukowych w zakresie:
 - a. wynajmu infrastruktury naukowej z przeznaczeniem na prowadzeniu działalności badawczo-rozwojowej i prac naukowych;
 - b. wykorzystania dostępnej w CNBCh UW aparatury naukowo-badawczej na potrzeby prowadzenia działalności badawczo-rozwojowej i prac naukowych;
 - c. prowadzenia działalności badawczo-rozwojowej i prac naukowych;
 - d. prowadzenie szkoleń;
 - e. wynajmu powierzchni administracyjnej.
3. Korzystanie z możliwości infrastruktury B+R CNBCh pozostaje w zgodzie z następującymi regułami:

- a. współpraca z użytkownikami odbywa się w ramach: jednorazowych zleceń badawczych, okresowych badań zleconych, umów grantowych i/lub projektowych, umów o współpracę oraz umów najmu i innych, zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi Uniwersytet Warszawski;
- b. każde użytkowanie infrastruktury B+R CNBCh UW przez użytkownika odbywa się na podstawie zaakceptowanego podania, zamówienia, zlecenia lub podpisanej umowy;
- c. do akceptacji podania, zlecenia lub umowy w zależności od ich charakteru uprawniony jest Rektor Uniwersytetu Warszawskiego, Dyrektor CNBCh UW lub Kierownik
- d. każdorazowo wykorzystanie infrastruktury B+R CNBCh UW musi zostać poddane ocenie zgodnie ze wszystkimi procedurami operacyjnymi obowiązującymi w UW. Aktualny wykaz procedur obowiązujących na terenie CNBCh UW jest dostępny w Sekretariacie Dyrektora CNBCh UW;
- e. wszystkie podmioty korzystające z infrastruktury B+R CNBCh UW przyjmują do wiadomości i akceptują fakt, że CNBCh UW powstało na drodze realizacji projektu współfinansowanego ze środków POIG. Korzystanie z infrastruktury CNBCh UW oznacza zaakceptowanie wszelkich, powstałych z tego tytułu konsekwencji;
- f. udostępnienie infrastruktury B+R CNBCh UW przez korzystających podmiotom trzecim możliwe jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Dyrektora CNBCh UW
Procedura postępowania jest załącznikiem do regulaminu

4. Wykorzystanie infrastruktury naukowej CNBCh UW

1. CNBCh UW oferuje podmiotom wewnętrznym, podmiotom zewnętrznym, jednostkom UW oraz jednostkom naukowym możliwość odpłatnego korzystania z infrastruktury naukowej CNBCh UW z przeznaczeniem na prowadzenie prac badawczo-rozwojowych, badań naukowych, szkoleń oraz konferencji naukowych.
2. W ramach CNBCh UW wyznacza się 3 rodzaje powierzchni:
 - a. powierzchnie przeznaczone dla Wydziału Chemii i Wydziału Biologii Uniwersytetu Warszawskiego; regulacje dotyczące tych powierzchni są przedmiotem odrębnego trójstronnego porozumienia pomiędzy CNBCh UW, WB UW, WCh UW;
 - b. powierzchnie do wykorzystania dla Centrum Nauk Biologiczno-Chemicznych Uniwersytetu Warszawskiego;
 - c. Przestrzeń Inkubacyjną, przeznaczoną dla podmiotów biznesowych, spełniających kryteria opisane w pkt 4 ppkt 6 niniejszego Regulaminu.
3. O przeznaczeniu powierzchni wydzielonych dla Wydziału Chemii UW i Wydziału Biologii UW decyduje Rada Naukowa CNBCh UW, za zgodą Dziekanów obu Wydziałów.
4. O przeznaczeniu powierzchni przynależnej CNBCh UW decyduje Dyrektor CNBCh UW na podstawie oceny wniosku przedstawionego przez zainteresowany podmiot. Wnioski są zbierane i analizowane w trybie ciągłym. W procesie analizy wniosku Dyrektor CNBCh UW może uwzględnić zasady przewidziane dla podmiotów aplikujących o powierzchnię w ramach Przestrzeni Inkubacyjnej, opisane w pkt. 4 ppkt 6 niniejszego Regulaminu.
5. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor CNBCh UW ma prawo odmówić podmiotowi dostępu do infrastruktury naukowej CNBCh UW
6. Do korzystania z Przestrzeni Inkubacyjnej uprawnione są podmioty, które złożą kompletny wniosek o korzystanie z Przestrzeni Inkubacyjnej do Dyrektora CNBCh UW, uzyskają jego akceptację, oraz spełnią przynajmniej 3 z poniższych kryteriów:
 - a. firma o profilu biologiczno-chemicznym lub pokrewnym;
 - b. firma typu spin off/start up;

- c. firma utworzona przez naukowców CNBCh UW i/lub Wydziału Biologii UW i/lub Wydziału Chemii UW;
 - d. firma nie prowadzi działalności stanowiącej konkurencji dla usług świadczonych przez jednostki CNBCh UW;
 - e. firma korzysta z efektów prac badawczych i wiedzy pracowników Uniwersytetu Warszawskiego;
 - f. firma działa w obszarze zaawansowanych, innowacyjnych technologii, przynajmniej w skali krajowej;
 - g. firma posiada udokumentowaną współpracę z naukowcami CNBCh UW, Wydziału Biologii UW lub Wydziału Chemii UW (np. w formie wspólnych projektów, patentów lub publikacji), lub prowadziła badania z wykorzystaniem aparatury CNBCh UW;
 - h. firma posiada wysoki poziom kompetencji badawczych (oceniany przez Dyrektora CNBCh UW na podstawie dokumentów załączonych do wniosku);
 - i. firma zatrudnia (lub zatrudni – wymagany list intencyjny) absolwentów Uniwersytetu Warszawskiego;
 - j. firma zapewni naukowcom CNBCh UW, Wydziału Biologii UW lub Wydziału Chemii UW kontakt z najnowszymi rozwiązaniami technologicznymi, z zachowaniem poufności tajemnicy handlowej.
7. Przestrzeń Inkubacyjna CNBCh UW udostępniana jest podmiotom zgodnie z zapisami pkt 3 ppkt 3 lit. a i b niniejszego Regulaminu.
 8. Operatorem Przestrzeni Inkubacyjnej może być zewnętrzna jednostka, z zachowaniem przepisów niniejszego regulaminu.
 9. Podmioty korzystające z infrastruktury naukowej CNBCh UW zobowiązują się do przestrzegania wszelki zasad i regulacji obowiązujących na terenie CNBCh UW odpowiednich dla danego typu działalności badawczej, w tym w szczególności zasad bhp, ppoż. oraz wszystkich określonych odpowiednimi przepisami prawa.
 10. Korzystanie z infrastruktury naukowej CNBCh UW jest odpłatne, z wyłączeniem sytuacji opisanych w pkt. 4 ppkt 11 niniejszego regulaminu.
 11. W szczególnych, uzasadnionych przypadkach Dyrektor CNBCh UW może podjąć decyzję o zwolnieniu podmiotu z opłat za korzystanie z infrastruktury naukowej CNBCh UW.
 12. Podmioty korzystające z infrastruktury naukowej CNBCh UW ponoszą opłaty w postaci zryczałtowanej stawki obejmującej czynsz za powierzchnię wykorzystywanej infrastruktury, oraz ewentualne opłaty dodatkowe, określone w indywidualnej umowie najmu .
 13. Zryczałtowany koszt m² powierzchni infrastruktury naukowej ustalany jest co roku, na podstawie aktualnego operatu szacunkowego oraz analizy kosztów. Corocznie aktualizowany jest także cennik korzystania z infrastruktury naukowej CNBCh UW, z wyłączeniem powierzchni opisanej w pkt 2 ppkt 2 lit. a, której uregulowanie będzie przedmiotem odrębnego trójstronnego porozumienia CNBCh UW, WB UW i WCh UW. Cennik po akceptacji przez Kancelarza Uniwersytetu Warszawskiego dostępny jest w Sekretariacie Dyrektora CNBCh.
 14. Warunkiem korzystania z infrastruktury naukowej CNBCh UW jest terminowe wnoszenie opłat.
 15. Do wykonania wszelkich przeróbek, modyfikacji i modernizacji infrastruktury naukowej, w szczególności pomieszczeń laboratoryjnych i instalacji, zarówno bezpośrednio w pomieszczeniach jak i na terenie CNBCh UW wymagana jest zgoda Dyrektora CNBCh UW.
 16. Do zmiany charakteru działalności badawczej prowadzonej przez dany podmiot, w szczególności związanej z wykorzystaniem innych substancji biologicznych i chemicznych i wynikającej z tego konieczności zmiany procedur bezpieczeństwa, konieczne jest uzyskanie zgody Dyrektora CNBCh UW.

17. Wszelkie szkody powstałe w wyniku niewłaściwej eksploatacji bądź z winy pracowników danego podmiotu muszą być niezwłocznie zgłoszone do Dyrektora CNBCh UW i naprawione na koszt własny podmiotu.
18. W przypadku rażącego naruszenia niniejszego Regulaminu Dyrektor CNBCh UW ma prawo w trybie natychmiastowym zakazać danemu użytkownikowi korzystania z infrastruktury naukowej CNBCh UW (włączając w to rozwiązanie obowiązujących umów/porozumień z winy podmiotu).

5. Wynajem powierzchni administracyjnej

1. CNBCh UW oferuje wynajem podmiotom wewnętrznym, podmiotom zewnętrznym, jednostkom UW oraz jednostkom naukowym powierzchni administracyjnej z przeznaczeniem na prace inne niż prace badawczo-rozwojowe i badania naukowe.
2. O przeznaczeniu powierzchni administracyjnej dostępnej w CNBCh UW decyduje Dyrektor CNBCh UW na podstawie analizy kompletnych wniosków przedstawianych przez zainteresowane podmioty. Wnioski są zbierane i analizowane w trybie ciągłym.
3. Korzystanie z powierzchni administracyjnej CNBCh UW jest odpłatne. W szczególnych, uzasadnionych przypadkach Dyrektor CNBCh UW może zdecydować o zwolnieniu podmiotu z opłat za korzystanie z powierzchni administracyjnej.
4. Powierzchnia administracyjna udostępniana jest podmiotom zgodnie z zapisami pkt 3 ppkt 3 lit. a i b niniejszego Regulaminu.
5. Podmioty korzystające z powierzchni administracyjnej zobowiązują się do przestrzegania wszelki zasad i regulacji obowiązujących na terenie CNBCh UW, w tym w szczególności zasad bhp, ppoż. oraz wszystkich określonych odpowiednimi przepisami prawa.
6. Podmioty korzystające z powierzchni administracyjnej ponoszą opłaty w postaci zryczałtowanej stawki obejmującej czynsz za wykorzystywaną powierzchnię, oraz ewentualne opłaty dodatkowe, określone w indywidualnej umowie najmu.
7. Zryczałtowany koszt m² powierzchni administracyjnej ustalany jest co roku, na podstawie aktualnego operatu szacunkowego oraz analizy kosztów. Corocznie aktualizowany jest także cennik korzystania z powierzchni administracyjnej CNBCh UW, który po akceptacji przez Kanclerza Uniwersytetu Warszawskiego dostępny jest w Sekretariacie Dyrektora CNBCh UW.
8. Warunkiem korzystania z przestrzeni administracyjnej jest terminowe wnoszenie opłat.
9. Do wykonania wszelkich przeróbek, modyfikacji i modernizacji infrastruktury CNBCh UW zarówno bezpośrednio w pomieszczeniach powierzchni administracyjnej jak i na terenie CNBCh UW wymagana jest zgoda Dyrektora CNBCh UW.
10. Wszelkie szkody powstałe w wyniku niewłaściwej eksploatacji bądź z winy pracowników danego podmiotu muszą być niezwłocznie zgłoszone do Dyrektora CNBCh UW i naprawione na koszt własny podmiotu.
11. W przypadku rażącego naruszenia niniejszego Regulaminu Dyrektor CNBCh UW ma prawo w trybie natychmiastowym zakazać danemu podmiotowi korzystania z powierzchni administracyjnej (włączając w to rozwiązanie obowiązujących umów/porozumień z winy podmiotu).

6. Korzystanie z aparatury naukowo-badawczej CNBCh UW

1. Do korzystania z aparatury naukowo-badawczej CNBCh UW uprawnieni są pracownicy i studenci podmiotów wewnętrznych, jednostek UW, podmiotów zewnętrznych i jednostek naukowych.
2. Zasady korzystania z aparatury naukowo – badawczej CNBCh UW przez Wydział Biologii UW i Wydział Chemii są uregulowane w odrębnym trójstronnym porozumieniu.
3. Zasady korzystania z aparatury naukowo – badawczej CNBCh UW przez pozostałe jednostki UW są ustalane na podstawie porozumień między CNBCh a poszczególnymi jednostkami UW

4. CNBCh UW udostępnia posiadaną aparaturę naukowo-badawczą użytkownikom w jednym z trzech trybów:
 - a. pełnej obsługi;
 - b. asysty;
 - c. samoobsługowym.
5. O trybie, w jakim aparatura naukowo - badawcza może zostać udostępniona decyduje Kierownik w uzgodnieniu z Dyrektorem CNBCh UW.
6. Każde użytkowanie aparatury naukowo-badawczej CNBCh UW przez użytkownika odbywa się na podstawie zaakceptowanego przez Dyrektora CNBCh UW dokumentu, zgodnie z pkt 3 ppkt 3 lit. a i b niniejszego Regulaminu.
7. Każdy użytkownik zainteresowany korzystaniem z aparatury naukowo-badawczej CNBCh UW musi skontaktować się z CNBCh UW za pomocą formularza internetowego dostępnego na stronie internetowej CNBCh UW lub poprzez bezpośredni kontakt z pracownikami Biura Współpracy CNBCh UW, które, we współpracy z działem finansowym i działem obsługi techniczno-administracyjnej, koordynuje proces wykorzystania aparatury naukowo - badawczej CNBCh UW przez użytkowników. Procedura postępowania jest załącznikiem do regulaminu.
8. Użytkownik korzystający z urządzenia w trybie pełnej obsługi jest zobowiązany do dostarczenia wyjściowego materiału badawczego i dokładnym zdefiniowaniu celu badania, szczegółowo opisanego w konkretnych podaniach, zleceniach czy umowach, wraz z informacją o szkodliwości/toksyczności materiału i ewentualnych, wymaganych do stosowania środków ochronnych.
9. W trybie pełnej obsługi aparatura naukowo-badawcza obsługiwana jest wyłącznie przez opiekuna aparatury naukowo-badawczej lub wskazaną przez niego osobę.
10. Użytkownik korzystający z trybu pełnej obsługi ma obowiązek udzielić opiekunowi aparatury-naukowo badawczej wszystkich niezbędnych informacji, również wykraczających poza informacje zawarte w przedłożonych podaniach, zleceniach i umowach, które są niezbędne do prawidłowego wykonania usługi.
11. Korzystanie przez użytkownika z aparatury naukowo-badawczej CNBCh UW w trybie innym niż tryb pełnej obsługi, wymaga pozytywnej weryfikacji umiejętności użytkownika lub ukończenia odpowiedniego szkolenia, którego zakres ustala Kierownik odpowiedzialny za daną aparaturę naukowo-badawczą. Szkolenie może być dodatkowo płatne.
12. Korzystanie z aparatury naukowo-badawczej CNBCh UW przez użytkownika w trybie innym niż Tryb pełnego cyklu jest równoznaczne z oświadczeniem o zapoznaniu się i zaakceptowaniu przez użytkownika wszystkich regulaminów, procedur i przepisów dotyczących danej aparatury naukowo-badawczej, w szczególności związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy.
13. Tryb asysty wymaga korzystania z aparatury naukowo-badawczej w obecności opiekuna aparatury lub wskazanej przez niego osoby.
14. W trybie samoobsługowym użytkownik sam obsługuje aparaturę naukowo-badawczą, ponosząc pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku nieprzestrzegania odpowiednich regulacji procedur bądź zaniedbań, leżących po stronie użytkownika.
15. Korzystanie przez użytkowników z aparatury naukowo-badawczej CNBCh jest odpłatne, z wyłączeniem sytuacji opisanych w pkt. 6 ppkt. 17 niniejszego Regulaminu.
16. Kalkulacja kosztów przygotowywana jest niezależnie dla każdej formy współpracy wymienionej w pkt 3 ppkt 3 lit. a i b niniejszego Regulaminu, przez Biuro Współpracy CNBCh UW, w porozumieniu z Kierownikiem aparatury naukowo-badawczej i działem finansowym CNBCh UW, przed skorzystaniem z aparatury naukowo-badawczej i przedstawiana do akceptacji Dyrektorowi CNBCh UW i użytkownikowi

17. Jeżeli wartość kalkulacji przewyższa kwoty określone przepisami wewnętrznymi Uniwersytetu Warszawskiego, wówczas obsługę działań przejmują biura centralne Uniwersytetu.
18. Możliwe jest wykorzystanie aparatury naukowo-badawczej w trybie współpracy naukowej. Użytkownik w ramach współpracy gwarantuje umieszczenie CNBCh UW i odpowiednich pracowników z zespołu Kierownika we wszelkich publikacjach powstałych na podstawie wyników otrzymanych z wykorzystaniem aparatury CNBCh UW. Wykorzystanie aparatury w trybie współpracy naukowej może zostać zwolnione z konieczności poniesienia opłat przez użytkownika.
19. Kierownik występuje do Dyrektora CNBCh UW z wnioskiem o akceptację wykorzystania aparatury naukowo-badawczej w trybie współpracy naukowej.

7. Zasady etyki zawodowej

1. Każdy użytkownik zgadza się korzystać z infrastruktury CNBCh UW w sposób efektywny i z poszanowaniem zasad współżycia społecznego.
2. Jeżeli użytkownik zamierza wykorzystać rezultaty badań na korzyść trzeciej strony jest zobowiązany do ujawnienia tego w swoim podaniu lub zleceniu lub wyrazić to w umowie, przed rozpoczęciem korzystania z infrastruktury B+R CNBCh UW.
3. CNBCh UW dołoży wszelkich starań, aby korzystanie z infrastruktury B+R CNBCh UW przebiegało zgodnie z wzajemnymi ustaleniami i zasadami współżycia społecznego.
4. Korzystanie z infrastruktury B+R CNBCh UW zawsze musi zostać poprzedzone określeniem przez użytkownika wszystkich, ważnych z jego punktu widzenia aspektów i związanych z nimi oczekiwań.
5. Użytkownik, korzystający z aparatury naukowo-badawczej w trybie współpracy naukowej jest zobowiązany powiadomić Dyrektora CNBCh UW za każdym razem, jeśli rezultaty badań prowadzonych z wykorzystaniem infrastruktury B+R CNBCh UW będą przedmiotem publikacji.

8. Postanowienia końcowe

1. Dyrektor CNBCh UW jest uprawniony do interpretacji oraz do zmiany niniejszego Regulaminu. Dyrektor zasięga w tym zakresie opinii Rady Naukowej CNBCh UW.
2. Postanowienia regulaminu obowiązują pracowników Wydziału Biologii i Wydziału Chemii UW od momentu uchwalenia trójstronnego porozumienia między CNBCh, WB i WCh.